

( أساسيات فنون الدبلوماسية والمراسم )

الهدف العام :

يهدف البرنامج التدريبي إلى إكساب المشاركين المهارات الأساسية المتعلقة بفنون الدبلوماسية وطبيعة السلوك الدبلوماسي بمفهومه المعاصر وكل ما يتعلق بفنون إدارة البروتوكولات الرسمية والقواعد العامة لإتمام المراسم الدولية وماهية بروتوكولات التعامل للقيادات العليا ومن ثم آداب الاتيكييت وماهية العلاقات العامة الدبلوماسية وطرق اعداد الزيارات الدبلوماسية اضافة الى تدريبات عملية على فنون الدبلوماسية واتمام اعمال المراسم الدبلوماسية .

المحاور الرئيسية:

- مفاهيم الدبلوماسية . - العمل الدبلوماسي . - البروتوكول المفهوم والانواع .
- الاتيكييت ( المفهوم ، وتفاصيل اخرى ) . - العلاقات العامة . - ربط وظائف العلاقات العامة بالإتيكييت ، البروتوكول ، المراسم . - برامج الزيارات الدبلوماسية . - فن التعامل مع كبار الشخصيات .

معلومات البرنامج						
CR01						رقم الدورة
العلاقات العامة والإعلام						تصنيف الدورة
العربية						اللغة
١٦ ساعة						ساعات البرنامج
٤ أيام						مدة البرنامج
صباحية / مسائية						فترة انعقاد البرنامج
محرم	صفر	ربيع الأول	ربيع الثاني	جمادى الأولى	جمادى الثاني	تاريخ انعقاد البرنامج
١/٢٢			٤/٣			
رجب	شعبان	رمضان	شوال	ذو القعدة	ذو الحجة	
٧/٥			١٠/٢٢			رسوم البرنامج
٢٥٠٠ ريال						

ملاحظة : سيتم انعقاد الدورة بكلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع بالناصرية للرجال وكلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع بعليشة للنساء، مع امكانية اقامة الدورة بالحرم الجامعي بالدرعية للرجال وكذلك النساء .